

# ELEKTRONICZNA REKRUTACJA

## **Elektroniczna Rekrutacja do szkół ponadpodstawowych**

to funkcjonalność **Platformy Usług Oświatowych (PUO)**, która realizowana jest w ramach **Projektu „Cyfrowy Olsztyn”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

PUO składa się z 11 systemów informatycznych wspierających procesy prowadzone przez jednostki oświatowe w ramach m.in. funkcjonalności dziennika elektronicznego, ewidencji pobytu dzieci, obsługi biblioteki, świetlicy oraz stołówek.

**System Elektronicznej Rekrutacji** jest intuicyjnym narzędziem wspomagającym proces naboru w jednostkach oświatowych Gminy Olsztyn. System ten umożliwia m.in. :

- wypełnienie elektronicznego wniosku,
- potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do danej szkoły w postaci złożenia pisemnego oświadczenia,
- podgląd wniosku na każdym jego etapie,
- sprawdzenie aktualnego statusu wniosku oraz wyników naboru.

# LISTA PREFERENCJI SZKOŁA 1 WYBORU

Podczas wypełniania elektronicznego wniosku niezbędne jest zdefiniowanie **listy preferencji** oraz **szkoły pierwszego wyboru**.

## Lista preferencji

Lista preferencji stanowi wykaz **wszystkich oddziałów dostępnych w szkołach**, do których aplikuje kandydat.

Lista ma charakter **uszeregowany**:

od oddziału w szkole, na którym kandydatowi zależy najbardziej do oddziału, na którym zależy najmniej.

- Na liście preferencji mogą znaleźć się oddziały z trzech szkół.
- Zastosowanie listy **zapobiega zjawisku blokowania miejsc** – kandydat, którego wyniki pozwalają na przyjęcie do wybranych szkół ponadpodstawowych, może zostać przyjęty do tej, która znajduje się najwyżej na jego liście preferencji.

Szkoła pierwszego wyboru (znajdująca się na **pierwszym miejscu listy preferencji** kandydata) jest **odpowiedzialna za pełną obsługę kandydata w procesie rekrutacji**: przyjmuje, przechowuje i weryfikuje przekazane dokumenty, a także w razie konieczności pomaga w procesie rekrutacji (w tym: w odzyskaniu loginu i hasła).

## Szkoła pierwszego wyboru

# HARMONOGRAM REKRUTACJI 2020/2021

## SZKOŁY PONADPODSTAWOWE

### SKŁADANIE WNIOSKÓW

**od 11 maja 2020 r. do 23 czerwca 2020 r. do godz. 15.00**

– złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym

### UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW

**od 26 czerwca 2020 r. do 30 czerwca 2020 r. do godz. 15.00**

– uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty

### WERYFIKACJA DOKUMENTÓW

**do 10 lipca 2020 r.**

– weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków złożonych do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych

### INFORMACJA O KANDYDATACH ZAKWALIFIKOWANYCH

**do 13 lipca 2020 r.**

– podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych

### POTWIERDZENIE PRZEZ RODZICA

**od 13 lipca 2020 r. do 20 lipca 2020 r. do godz. 15.00**

– potwierdzenie woli przyjęcia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego

### WYNIKI NABORU

**21 lipca 2020 r.**

– podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych

### Rekrutacja uzupełniająca:

### SKŁADANIE WNIOSKÓW

**od 22 lipca 2020 r. do 27 lipca 2020 r. do godz. 15.00**

– złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym

### UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW

**od 22 lipca 2020 r. do 27 lipca 2020 r. do godz. 15.00**

– uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty

### WERYFIKACJA DOKUMENTÓW

**do 14 sierpnia 2020 r.**

– weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków złożonych do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych

### INFORMACJA O KANDYDATACH ZAKWALIFIKOWANYCH

**do 17 sierpnia 2020 r.**

– podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych

### POTWIERDZENIE PRZEZ RODZICA

**od 17 sierpnia 2020 r. do 21 sierpnia 2020 r. do godz. 15.00**

– potwierdzenie woli przyjęcia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego

### WYNIKI NABORU

**24 sierpnia 2020 r.**

– podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych

# ZANIM ZACZNIESZ - WAŻNE INFORMACJE



Aby wejść do systemu Elektronicznej Rekrutacji skorzystaj z przeglądarki internetowej i wpisz adres: [www.edukacja.olsztyn.eu](http://www.edukacja.olsztyn.eu).



### **Pamiętaj!**

Wypełniony elektronicznie i wydrukowany wniosek (wraz z załącznikami) musisz dostarczyć osobiście do szkoły pierwszego wyboru.



Wybierz rekrutację do szkół ponadpodstawowych oraz złóż wniosek. Postępuj zgodnie z instrukcjami widocznymi na ekranie.



*Wniosek, który zostanie wypełniony (zarejestrowany), a nie zostanie wydrukowany i dostarczony do placówki pierwszego wyboru, **nie będzie brał udziału w procesie rekrutacji.***



Szczegółowe informacje dotyczące przebiegu procesu rekrutacji znajdziesz na kolejnych stronach.

# REKRUTACJA KROK PO KROKU

- 1** Uruchom przeglądarkę internetową (zaleca się korzystanie z najnowszej wersji przeglądarki Mozilla Firefox).
- 2** W polu adres strony internetowej wprowadź: **www.edukacja.olsztyn.eu**.
- 3** Wybierz pole oznaczone „**Rekrutacja na rok szkolny 2020/2021**”, znajdujące się w dolnej części ekranu.



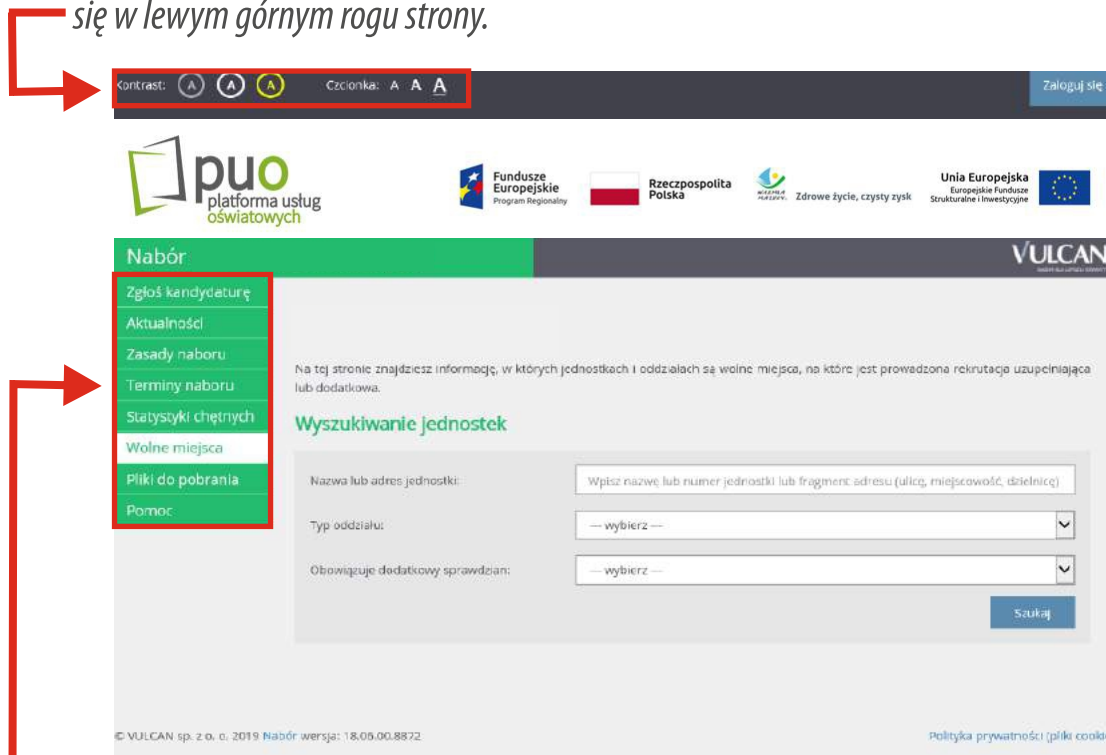
- 4** Zostaniesz przekierowany do menu wyboru rekrutacji na dany rok szkolny. Wybierz ikonę oznaczoną „**Rekrutacja do szkół ponadpodstawowych**”.





# REKRUTACJA KROK PO KROKU

- 5** Zostanie wyświetlona strona naboru.  
Możesz dostosować jej wygląd do potrzeb osób niepełnosprawnych poprzez wybórżądanego kontrastu oraz wielkości czcionki. Dokonać tego można przy pomocy menu znajdującego się w lewym górnym rogu strony.



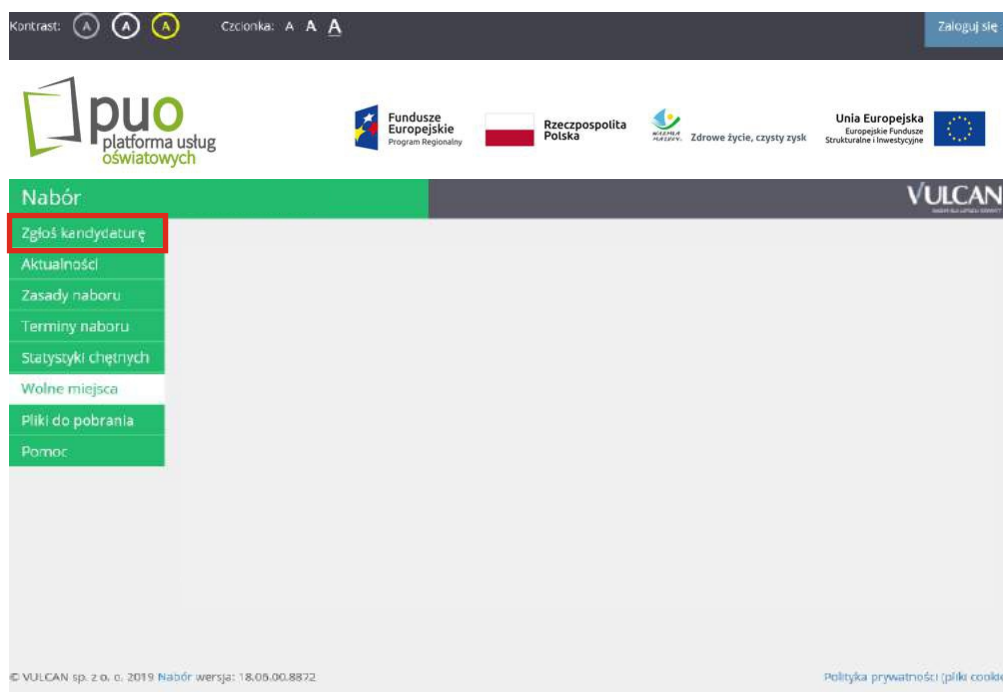
- 6** W menu po lewej stronie znajdują się:
- **zgłoś kandydaturę** - rozpoczęcie wypełniania wniosku,
  - **aktualności** - informacje i komunikaty wysyłane do kandydatów przez szkołę oraz administratora,
  - **zasady naboru** - szczegółowy opis zasad rekrutacji elektronicznej,
  - **terminy naboru** - harmonogram poszczególnych etapów postępowania rekrutacyjnego,
  - **pliki do pobrania** - dokumenty, instrukcje i przewodniki potrzebne w procesie rekrutacyjnym,
  - **pomoc** - instrukcje dla Rodzica lub Opiekuna Prawnego,

Po zgłoszeniu kandydatury, w menu dostępne będą dodatkowo opcje:

- **wniosek** - „podgląd” wypełnionego wniosku (z możliwością modyfikacji),
- **informacja - dane osobowe** ■ **zmień hasło** ■ **usuń konto**.

# REKRUTACJA KROK PO KROKU

- 7** Wybierz pozycję „Zgłoś kandydaturę”.  
Postępuj zgodnie z poleceniami pojawiającymi się na ekranie. Proces rekrutacji składa się z kilku etapów. W pojawiających się kolejno oknach należy podać niezbędne dane.







# REKRUTACJA KROK PO KROKU

10

Uzupełnij dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych.

Wpisz swój e-mail, który będzie potrzebny do odzyskania hasła w przypadku jego utraty.

Kontrast: A A A Czcionka: A A A Zaloguj się

puo platforma usług oświatowych Fundusze Europejskie Program Regionalny Rzeczpospolita Polska Unia Europejska Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne

Nabór Szkoły ponadpodstawowe VULCAN

1. Dane osobowe 2. Dane rodziców 3. Preferencje 4. Drukowanie Wzrostów

W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych.

**Mama/opiekunka prawna**

Brak danych

Imię (wymagane):

Nazwisko (wymagane):

Telefon:

E-mail:

Brak adresu

Adres poza terytorium RP

Miejscowość (wymagane):

Gmina (wymagane):

Kod pocztowy (wymagane):

Pocztę (wymagane):

Ulica:

Numer budynku (wymagane):

Numer lokalu:

Kopij adres kandydata

Kontrast: A A A Czcionka: A A A Zaloguj się

puo platforma usług oświatowych Fundusze Europejskie Program Regionalny Rzeczpospolita Polska Unia Europejska Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne

Nabór Szkoły ponadpodstawowe VULCAN

Ojciec/opiekun prawny

Brak danych

Imię (wymagane):

Nazwisko (wymagane):

Telefon:

E-mail:

Brak adresu

Adres poza terytorium RP

Miejscowość (wymagane):

Gmina (wymagane):

Kod pocztowy (wymagane):

Pocztę (wymagane):

Ulica:

Numer budynku (wymagane):

Numer lokalu:

Wybierz

Kopij adres kandydata

Wybierz

# REKRUTACJA KROK PO KROKU

- 11** *Uzupełnij informację o wybranych szkołach i oddziałach. Pamiętaj, że w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych możesz aplikować do maksymalnie 3 szkół (a w nich do dowolnej liczby oddziałów). Wskazując we wniosku kolejność oddziałów w wybranych szkołach określasz tym samym swoje preferencje. Oddział, do którego chcesz dostać się w pierwszej kolejności musisz umieścić na pierwszym miejscu swojej listy preferencji (sprawdź str. 3). Wybór jednostki i oddziału zatwierdź przyciskiem „Dodaj”, a wszystkie wykonane operacje zatwierdź przyciskiem „Dalej”.*

Kontrast: Czcionka: [Zaloguj się](#)

puo platforma usług oświatowych

Fundusze Europejskie Program Regionalny

Rzeczpospolita Polska

Wzrost i Zdrowie Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne

VULCAN

Nabór Szkoły ponadpodstawowe

1. Dane osobowe 2. Dane rodziców 3. Preferencje 4. Drukowanie Wniosku

Wybór preferencji jest kluczowym momentem rejestracji. Przed wyborem szkoły i oddziału zapoznaj się z zasadami rekrutacji obowiązującymi w danej szkole opublikowanymi w menu Oferta.

Pamiętaj, że możesz wybrać 3 szkoły i dowolną liczbę oddziałów. Jeśli w systemie występują szkoły niepubliczne, to nie są one liczone do podanego limitu. Uporządkuj oddziały/grupy rekrutacyjne w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

Uporządkuj oddziały/grupy rekrutacyjne w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

### Lista wybranych preferencji

Numer	Nazwa szkoły i oddziału	Obowiązuje sprawdzian uzdolnień kierunkowych	Operacje
-------	-------------------------	--	----------

**Wybór oddziałów na listę preferencji**

Miejscowość:

Szkola:

Oddział/Grupa:  Tylko oddziały bez sprawdzianów uzdolnień kierunkowych

### Lista wybranych preferencji

Numer	Jednostka - oddział	Operacje
1		

# REKRUTACJA KROK PO KROKU

**12** Ustal hasło do systemu rekrutacji. Wprowadź je i zatwierdź odpowiednim przyciskiem.

Kontrast: Czcionka: [Zaloguj się](#)

**puo** platforma usług oświatowych

Fundusze Europejskie Program Regionalny Rzeczpospolita Polska Unia Europejska Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne

**Nabór Szkoły ponadpodstawowe** **VULCAN**

**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych**

Prosimy o zapoznanie się z informacjami na temat przetwarzania danych osobowych. [Czytaj dalej](#)

**Hasło do konta**

Ustal hasło dostępu do Twojego konta. Hasło musi składać się co najmniej z 8 znaków, w tym:

- wielkich liter: 1,
- małych liter: 1,
- cyfr lub znaków specjalnych: 1.

Hasło:

Powtórz hasło:

Po naciśnięciu przycisku Dalej i przejściu do kroku 4 zostanie utworzone dla Ciebie konto w systemie rekrutacji. Sprawdź, czy wszystkie dane są poprawnie uzupełnione.

[Wstecz](#) [Dalej](#)

**Pamiętaj!**  
nadanie hasła nie jest jednoznaczne ze złożeniem wniosku!  
Na tym etapie został on jedynie zarejestrowany w systemie!

**Po wpisaniu hasła zostaniesz automatycznie zalogowany do systemu.**

Na kolejnym ekranie wyświetlony zostanie Twój login (zapisz go).

Od teraz możesz logować się do systemu poprzez wykorzystanie podanych danych.

W tym celu wybierz polecenie „Zaloguj się” zlokalizowane w prawym górnym rogu ekranu.

Kontrast: Czcionka: test test [Wyloguj](#)

**puo** platforma usług oświatowych

Fundusze Europejskie Program Regionalny Rzeczpospolita Polska Unia Europejska Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne

**Nabór Szkoły ponadpodstawowe** **VULCAN**

1. Dane osobowe 2. Dane rodziców 3. Preferencje 4. Drukowanie Wniosku

Dane wprowadzone w poprzednich krokach zostały zapisane.  
Konto w systemie rekrutacji zostało dla Ciebie utworzone.  
**Abyś mógł ponownie zalogować się do systemu zapamiętaj swoje dane dostępowe wskazane poniżej.**

**Twój login: testes75545**

Następnie wybierz przycisk "Drukuj wniosek". Po wydrukowaniu wniosku sprawdź, czy wszystkie umieszczone tam dane są poprawne. Podpisany wniosek dostarcz do:  
II Liceum Ogólnokształcące im. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego  
Roberta i Karola Małków 3  
10-113 Olsztyn

w nieprzekraczalnym terminie do: 01.01.1900 01:24

Zostałeś automatycznie zalogowany do systemu.  
Jeśli chcesz przejść na swoje konto, wybierz przycisk **Moje konto**.  
Jeśli chcesz teraz zakończyć pracę z systemem, wybierz przycisk **Wyloguj**.  
**Nie zostawiaj ekranu w tym stanie bez wylogowania.**

[Drukuj wniosek](#) [Moje konto](#) [Wyloguj](#)

# REKRUTACJA KROK PO KROKU

- 13** Po zalogowaniu otrzymujesz dostęp do edycji zarejestrowanego wniosku (poprawiania wprowadzonych danych osobowych).

## **Pamiętaj!**

**Jeśli nie zapisałeś/łaś loginu i hasła w poprzednich etapach, możesz je odnaleźć w wiadomości mailowej, która została wygenerowana i wysłana na podany przez Ciebie adres poczty elektronicznej.**

Kontrast: A A A Czcionka: A A A test test Wyloguj

puo platforma usług oświatowych

Fundusze Europejskie Program Regionalny

Rzeczpospolita Polska

Unia Europejska Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne

Nabór Szkoły ponadpodstawowe

VULCAN

Wniosek

Twój wniosek nie został jeszcze zweryfikowany.  
Możesz wybrać jedną z poniższych możliwości:

[Modyfikuj wniosek](#)

[Drukuj wnioski](#)

Wyniki rekrutacji

Aktualności

Terminy naboru

Oferta

Statystyki chętnych

Wniosek

Arkusz osiągnięć

Punktacja

Zmień hasło

Pliki do pobrania

Pomoc

Podstawa prawna

Usuń konto

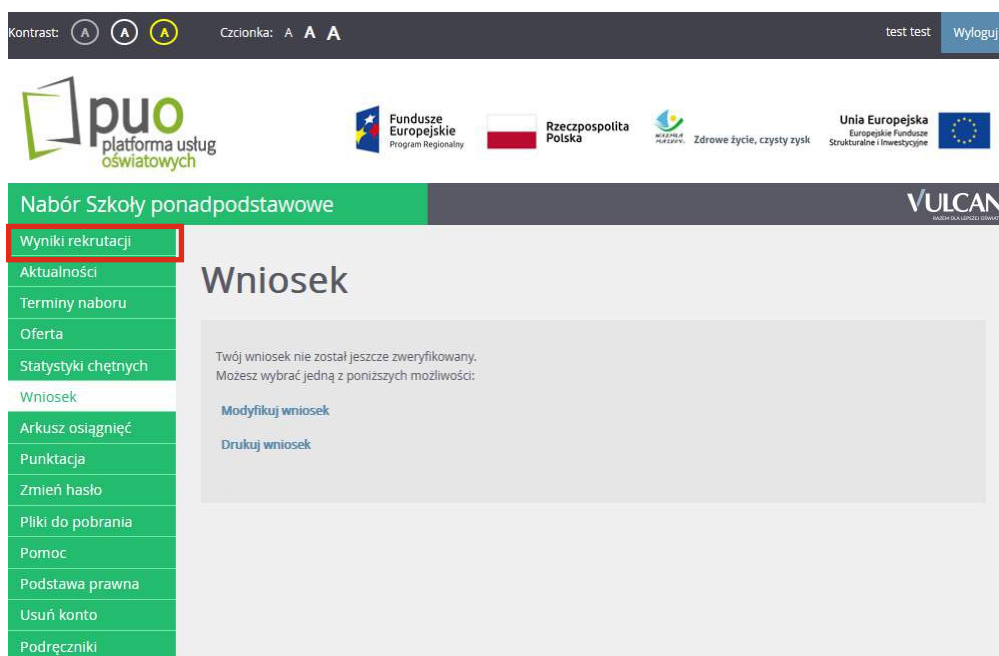
Podręczniki

- 14** Wypełniony wniosek wydrukuj, podpisz (podpisy składają rodzice / opiekunowie prawni) i zanieś wraz z wymaganymi załącznikami do szkoły pierwszego wyboru. W zakładce "pliki do pobrania" znajdziesz odpowiednie wzory oświadczeń, które możesz uzupełnić, wydrukować, podpisać i dołączyć do wniosku.

# REKRUTACJA KROK PO KROKU

## 15 Pamiętaj, aby regularnie sprawdzać zakładkę „wyniki rekrutacji”.

Od 13 lipca 2020 roku znajdziesz tu informację o tym, czy zostałeś zakwalifikowany do jednej z wybranych szkół, natomiast od 21 lipca 2020 roku zostanie zamieszczona w tym miejscu informacja o ostatecznych wynikach rekrutacji.



The screenshot shows the top navigation bar of the portal with accessibility options (Kontrast, Czcionka) and a 'Wyloguj' button. Below the navigation bar are logos for 'puo platforma usług oświatowych', 'Fundusze Europejskie Program Regionalny', 'Rzeczpospolita Polska', 'Wzrost i Aktywność Zdrowe życie, czysty zysk', and 'Unia Europejska Europejskie Fundusze Strukturalne i Inwestycyjne'. The main header features 'Nabór Szkoły ponadpodstawowe' and the 'VULCAN' logo. A left-hand menu lists various options, with 'Wyniki rekrutacji' highlighted by a red box and a red arrow pointing to it. The main content area is titled 'Wniosek' and contains the message: 'Twój wniosek nie został jeszcze zweryfikowany. Możesz wybrać jedną z poniższych możliwości: Modyfikuj wniosek, Drukuj wniosek'.



